

- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой предпрофессиональной программе, а также, при наличии, количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов и проведения отбора детей для обучения по предпрофессиональным программам в соответствующем году;
- формы отбора и их содержание по каждой реализуемой предпрофессиональной программе;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в Школу.

II. Организация приема

1. Организация приема, зачисления и отбора детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3. Прием проводится в сроки, ежегодно утверждаемые распорядительным актом директора Школы, в рамках периода с 15 апреля по 15 июня соответствующего года:

- прием документов осуществляется в период с 15 апреля по 31 мая текущего года;
- проведение приемных испытаний (отбор) осуществляется в период с 1 июня по 15 июня текущего года.

Распорядительный акт об утверждении сроков приема, зачисления и отбора детей, графика (расписания) проведения приемных испытаний издается не позднее, чем за месяц до начала приема детей в Школу.

Дополнительный прием и отбор поступающих осуществляется, в случае наличия свободных мест, но не позднее 29 августа, в том же порядке, что и прием, и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

4. Прием в Школу в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с копией устава Школы, копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора детей

Приемная комиссия формируется из числа преподавателей данной Школы и утверждается приказом руководителя Школы. В состав приемной комиссии обязательно должны входить преподаватели, участвующие в реализации предпрофессиональных программ. Количественный состав приемной комиссии – не менее пяти человек, в том числе председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии и другие члены комиссии. Секретарь может не входить в состав приемной комиссии.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

1. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году. Отбор детей осуществляется в рамках периода с 1 июня по 15 июня текущего года. Сроки проведения процедуры отбора утверждаются руководителем школы.

2. Формы проведения отбора и содержание по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ.

Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей детей

Форма отбора: прослушивание и собеседование.

Цель: определение наличия и уровня музыкальных способностей детей, а также некоторых индивидуальных качеств (интеллектуальное развитие, эмоциональная отзывчивость, исполнительские данные и т.д.).

Требования к способностям ребенка, предъявляемые при прослушивании:

1) Музыкальные способности:

- Хорошо развитый музыкальный слух
- Чувство музыкального ритма
- Музыкальная память

2) Умственное развитие, соответствующее возрасту ребенка

3) Предрасположенность к занятиям искусством (творческая фантазия, эмоциональная отзывчивость)

4) Исполнительские данные:

- Быстрота двигательных реакций
- Природная гибкость мышц

Требования к способностям ребенка, предъявляемые при собеседовании:

1) Собеседование для определения музыкально-эстетических ориентаций ребенка.

2) Спеть знакомую песню со словами.

3) Повторить (спеть на любой слог) звук, сыгранный на фортепиано.

4) Послушать и запомнить сыгранный на фортепиано звук, а затем найти его на клавиатуре.

5) Послушать небольшую музыкальную фразу, исполненную на инструменте и воспроизвести ее музыкальный ритм, хлопая в ладоши.

6) Прочитать стихотворение объемом в 3-4 четверостишия.

7) Прослушать 2-3 музыкальные пьесы и определить настроение и образы музыки.

8) Выполнить предложенную пальчиковую игру и несколько несложных упражнений для определения наличия или отсутствия координации движений.

Система и критерии оценок:

Оценки выставляются по 5-и балльной системе, дифференцированно по каждому разделу проверки данных (слух, ритм, память и т.д.), а также за исполнение программы на инструменте (для детей с подготовкой). Поступающие, получившие оценку 3 балла и ниже по любому из разделов вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

«5» - чистое интонирование; музыкальность, артистичность исполнения приготовленной ребёнком песни (пьес на инструменте); точность воспроизведения заданного звука; 100%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; выразительное чтение

стихотворения; эмоциональная отзывчивость на исполненные преподавателем музыкальные отрывки, точное определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента.

«4» - уверенное воспроизведение мелодической линии, небольшие интонационные и ритмические погрешности в исполнении приготовленной ребёнком песни; стабильное исполнение пьес (для тех детей, кто ранее занимался на инструменте); воспроизведение заданного звука со 2-3 попытки; неточное воспроизведение заданного ритмического рисунка; маловыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента со 2-3 попытки.

«3» - отклонения в мелодической линии, интонационная и ритмическая неточность исполнения приготовленной ребёнком песни; невыразительное, с ритмическими неточностями, но относительно стабильное исполнение пьес (для тех детей, кто ранее занимался на инструменте); воспроизведение заданного звука с 5-6 попытки; неверное воспроизведение заданного ритмического рисунка; невыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента с 4-5 попытки.

«2» - ребёнок не интонирует, не чувствует движения мелодии, ритмический рисунок приготовленной песни полностью искажён; не может воспроизвести заданный звук с множества попыток; не может воспроизвести элементарный ритмический рисунок; не может от начала до конца прочитать несложное четверостишие; не может определить настроение и художественный образ услышанного музыкального фрагмента.

«1» - ребёнок отказывается от предложенных творческих заданий.

3. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4. По окончании вступительных испытаний проходит закрытое заседание приемной комиссии, на котором обсуждается каждая кандидатура, оцениваются музыкальные данные поступающих.

Решение о результатах отбора принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

5. На каждом заседании приемной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях. Протоколы заседаний приемной комиссии хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

6. Объявление результатов по каждой из форм проведения отбора осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы не позднее, чем через 3 дня после окончания процедуры отбора.

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят вступительные прослушивания, просмотры, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей, в порядке, определенном настоящими «Правилами приема и порядком отбора в МКОУ ДОД «Ульяновская ДМШ» в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», с учетом, при необходимости, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

При проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение следующих требований:

- прослушивания, просмотры, определяющие наличие у поступающих определенных творческих способностей, проводятся индивидуально;
- вступительные прослушивания, просмотры по каждому предмету проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;
- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения и аудитории для репетиции;
- родителям (законным представителям) поступающих представляется для ознакомления в печатном виде информация о порядке проведения вступительных прослушиваний, просмотров.
- дополнительно при проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение и других требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

8. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

V. Подача и рассмотрение апелляции

Повторное проведение отбора детей осуществляется в соответствии с пунктами 17-20 Порядка.

VI. Порядок зачисления детей в Школу

1. Зачисление в Школу в целях обучения по предпрофессиональным программам проводится после завершения отбора и размещения на информационном стенде Школы и на сайте Школы результатов отбора в течение 3-х рабочих дней.
2. Основанием для приема в Школу являются результаты отбора детей.
3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель предоставляет Школе право проводить дополнительный прием детей на предпрофессиональные программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года – не позднее 29 августа.
4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.
5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.